

**Environnement :**  
Windows 2000, XP,  
Vista

**Pré requis : AUCUN**  
ne nécessite pas la  
présence d'Access  
sur la machine.

**Dernière Version :**  
**5.5.16**

**Fonctionnement en  
réseau :** Serveur  
Windows

**Formation :** sur site  
ou à distance par  
Internet

**Support :** contrat  
d'Assurance Service  
incluant les mises à  
jour (une par an)

### Objectif :

#### **La GED facteur de compétitivité pour les PME:**

Véritable outil de productivité, la **Gestion Electronique de Documents** connaît à ce jour une révolution en s'ouvrant aux PME. Grâce à **MicroGED**, la GED se décomplexifie et devient désormais accessible.

### Descriptif :

MicroGED reproduit la méthode naturelle de classement :

#### **Document > Dossier > Etagère > Armoire**

Fini les répertoires et sous répertoire, ou seule la personne qui avait classer le document pouvait le retrouver.

**MicroGED est une GED organisationnelle** non seulement elle vous permet de retrouver rapidement un document, mais en plus elle le rend accessible à tous, selon votre propre organisation.

### Objectif :

#### **Un outil de compétitivité pour les entreprises**

MicroGED est le produit parfaitement adapté à la dématérialisation des documents, devant la croissance exponentielle du nombre de documents échangés par les entreprises, il devient alors crucial pour les PME qui ne disposent pas de ressources humaines extensibles de rationaliser leur mode de gestion de documents pour permettre à leurs collaborateurs de se concentrer sur leurs missions sans avoir à rechercher manuellement des informations indispensables à la réalisation de leurs projets..

### Fonctionnalités principales :

- Une organisation simple  
**Armoire > Rayon > Dossier > Document**
- Manipule tous les formats de fichiers
- Suivi des produits existants;
- Routage par E-mail des documents en tant que pièce jointe ;
- Ajout de mots clefs à un document

### Les points forts de MicroGED :

- Facilité d'utilisation ;
- Ne modifie pas les fichiers existants ;
- Facilité d'administration;
- Recherche Plein Texte (Full Text) intégrée ;
- Puissant moteur de recherche 1 document parmi 100 000 en 2 secondes

### Les plus de MicroGED :

- la GED enfin accessible ;
- Filtre « intelligent » pour retrouver un courrier;
- MicroGED s'adapte rapidement à votre organisation ;
- Personnalisation des types de documents et autres tables annexes.
- Gestion des modèles de documents

### A la pointe de la technologie

Papyrus intègre rapidement les nouvelles fonctionnalités liées aux matériels ou aux logiciels

Par exemple Papyrus s'interface très simplement avec les nouveaux « copieurs » ou plates formes multifonctions équipés de scanners rapides.

### Papyrus MicroGED est un produit évolutif :

L'équipe de développement enregistre les remarques clients pour les inclure dans la version suivante (une nouvelle version par an).

**De nombreuses  
références.**

### Mise en œuvre simple avec formation en ligne :

Il suffit d'insérer le CD-Rom et l'installation se déroule automatiquement.

En plus du manuel une formation en ligne pouvant être installée sur le poste ou en réseau, est fournie sous forme d'animations reproduisant le fonctionnement des différents modules du logiciel.

